

Kierownik marketingu i sprzedaży

Wojskowe Przedsiębiorstwo Handlowe Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, przedsiębiorstwo z długoletnią tradycją działające w branży handlowej i militarnej, prowadzące m.in. sklepy militarne, poszukuje kandydata na stanowisko Kierownika marketingu i sprzedaży z perspektywą długotrwałego i stabilnego zatrudnienia.

I. Zakres obowiązków i odpowiedzialności:

1. Nadzór nad pracą i realizacją zadań podległych komórek;
2. Organizowanie obszaru handlowego sklepów z asortymentem militaria i survival;
3. Opracowywanie, wdrażanie oraz kontrolowanie strategii i planów handlowo-marketingowych Spółki, a także placówek handlowych;
4. Monitorowanie i analiza danych rynkowych dotyczących segmentów asortymentowych, konsumentów i działań konkurencji;
5. Planowanie działań pro-sprzedażowych i rozwijanie platformy e-commerce spółki (w oparciu o wsparcie podmiotów zewnętrznych / dostawców spółki);
6. Stała analiza i rozwój portfela produktowego w oparciu o analizę konkurencji i oczekiwania konsumentów;
7. Tworzenie standardów i procedur związanych z zakupami i sprzedażą towarów i usług;
8. Przygotowywanie, negocjowanie umów handlowych oraz umów na realizację innych usług celem dalszej odsprzedaży oraz koordynacja realizacji i ich rozliczanie;
9. Nadzór nad świadczeniem usług dostawców usług i produktów marketingowych i mediowych na rzecz Spółki;
10. Nadzór nad prawidłową gospodarką zapasami, przeprowadzanie posezonalnych przeszacowań, a także proponowanie rozwiązań optymalizujących gospodarkę zapasami;
11. Planowanie modernizacji placówek handlowych z określeniem koniecznego budżetu we współpracy z Pionami Finansowo-Księgowym, Administracji i Gospodarki Nieruchomościami i Zarządem;
12. Sporządzanie analiz i raportów na potrzeby Zarządu oraz innych zadań delegowanych w celu zachowania bezpieczeństwa i ciągłości funkcjonowania Spółki;
13. Opracowywanie planów i strategii sprzedaży, realizacja strategii i celów sprzedażowych;
14. Nadzorowanie celów sprzedażowych, kontrola i analiza wyników sprzedaży oraz prowadzenie działań w celu ich maksymalizacji;
15. Rozwijanie kompetencji i motywacji pracowników;
16. Realizowanie działań promocyjnych;
17. Wykonywanie innych czynności zleconych przez Zarząd Spółki.

II. Poszukujemy osób:

- posiadających minimum 3 – letnie doświadczenie na podobnym stanowisku;

- wykształcenie wyższe;
- posiadających kompetencje sprzedażowe na poziomie kierownika jednostki / grupy placówek handlowych;
- posiadających doświadczenie w zarządzaniu / nadzorze nad placówkami handlowymi;
- posiadających doświadczenie z zakresu e-commerce i digital marketing;
- posiadających doświadczenie marketingowe: marketing handlowy i e-marketing;
- ambitnych i lubiących wyzwania z wykorzystaniem platform zakupowych;
- z wysokimi umiejętnościami komunikacji oraz zdolnościami organizacyjnymi;
- dodatkowym atutem będzie doświadczenie w kategorii militaria i survival / lub/i odzieżowej lub/i dóbr luksusowych.

III. Wybranej osobie oferujemy:

- zatrudnienie w firmie o ugruntowanej pozycji na rynku;
- umowę o pracę na pełen etat z wynagrodzeniem w przedziale: 8.000 zł – 14.000 zł brutto w zależności od posiadanych kompetencji i doświadczenia;
- regularne szkolenia zawodowe i kompetencyjne;
- pakiet socjalny: kartę multisport oraz możliwość przystąpienia do ubezpieczenia grupowego;
- miłą atmosferę pracy.

IV. Miejsce świadczenia pracy: Warszawa, Śródmieście.

V. Wymagane dokumenty

Osoby spełniające powyższe wymagania prosimy o przesłanie pod adres mail: rekrutacja@wph.com.pl, z dopiskiem „Kierownik marketingu i sprzedaży” następujących dokumentów:

1. CV.
2. Opis sukcesów zawodowych (max kartka A4);
3. Kopie dokumentów potwierdzające staż pracy i wykształcenie, potwierdzone za zgodność z oryginałem przez kandydata;
4. Oświadczenie o niekaralności kandydata oraz zobowiązanie się do przedłożenia oryginału Zaświadczenia o niekaralności nie starszego niż 2 miesiące, przed podpisaniem umowy o pracę;
5. Referencje od poprzednich pracodawców/klientów (dodatkowo).

W przypadku dodatkowych pytań prosimy o kontakt telefoniczny nr: 22 826 38 55.

VI. Termin składania ofert:

Oferty prosimy składać do: 10.01.2025 r.

VII. Informacje dodatkowe

1. Spółka zastrzega sobie prawo do skontaktowania się tylko z wybranymi osobami.
2. Spółka zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu bez podania przyczyny.
3. Przesłanie do spółki Wojskowe Przedsiębiorstwo Handlowe Sp. z o.o. („WPH Sp. z o.o.”) danych osobowych w zakresie szerszym, niż określony w art. 22¹ Kodeksu pracy, stanowi zgodę na przetwarzanie tych danych przez WPH Sp. z o.o. w celu prowadzenia procesu rekrutacyjnego. Zgodę można wycofać w dowolnym czasie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.

KLAUZULA INFORMACYJNA

1. *Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojskowe Przedsiębiorstwo Handlowe Sp. z o.o. (WPH Sp. z o.o.) z siedzibą w Warszawie przy ul. Nowy Świat 54/56, 00-363 Warszawa.*
2. *Pani/Pana dane osobowe pozyskane w toku procesu rekrutacji będą przetwarzane:*
 - a) *w celu wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa, związanych z procesem rekrutacji, w tym przede wszystkim Kodeksu pracy – podstawą prawną przetwarzania jest obowiązek prawny ciążyący na WPH Sp. z o.o. (art. 6 ust. 1 lit c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych nr 2016/679 – RODO; w związku z przepisami Kodeksu pracy);*
 - b) *w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji w zakresie danych niewymaganych przepisami prawa – podstawą prawną przetwarzania jest zgoda (art. 6 ust. 1 lit a RODO);*
 - c) *dla celów prowadzenia przyszłych procesów rekrutacyjnych, w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych w tym celu – podstawą prawną przetwarzania jest zgoda (art. 6 ust. 1 lit a RODO);*
 - d) *w celu weryfikacji posiadanych przez Pana/Panią kwalifikacji i umiejętności oraz ustalenia warunków współpracy – podstawą prawną przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes WPH Sp. z o.o. (art. 6 ust. 1 lit f RODO). Prawnne uzasadnionym interesem WPH Sp. z o.o. jest weryfikacja kandydatów do pracy oraz określenie warunków ewentualnej współpracy z Panią/Panem;*
 - e) *w celu ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez WPH Sp. z o.o. – podstawą prawną przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes WPH Sp. z o.o. (art. 6 ust. 1 lit f RODO).*

3. *Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom świadczącym usługi na rzecz WPH Sp. z o.o. w związku z prowadzeniem procesów rekrutacji, takim jak agencje rekrutacyjne, a także dostawcom systemów informatycznych i usług IT.*
4. *Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do momentu zakończenia aktualnego procesu rekrutacji i wyboru kandydata lub kandydatów przez WPH Sp. z o.o., a w zakresie w jakim przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody – do jej wycofania. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie niezbędne dla ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez WPH Sp. z o.o.*
5. *Każdą z wyrażonych zgód można wycofać w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem. Dla celów dowodowych WPH Sp. z o.o. prosi o wycofywanie zgód drogą pisemną lub elektroniczną.*
6. *Przysługuje Pani/Panu prawo: dostępu do treści danych oraz żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych osobowych.*
7. *Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.*
8. *Przysługuje Pani/Panu prawo do zgłoszenia sprzeciwu względem przetwarzania danych osobowych w celu określonym w punkcie 2 d) i e) powyżej, z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Dla celów dowodowych WPH Sp. z o.o. prosi o wniesienie sprzeciwu drogą pisemną lub elektroniczną.*
9. *Podanie danych osobowych jest wymagane przez przepisy prawa, w tym przede wszystkim przez Kodeks pracy. Konsekwencją niepodania tych danych jest brak możliwości rozpatrzenia Pani/Pana kandydatury w procesie rekrutacyjnym. W zakresie danych niewymaganych, przepisami prawa, w tym Kodeksu pracy podanie danych jest dobrowolne.*